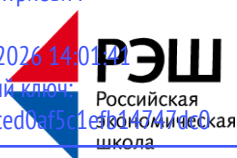


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Суворов Антон Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 14:01:41
Уникальный программный ключ:
a39bdb15d680d3b0adbfc0af5d1efb14747d60



Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА»
(институт)

Утверждено
ректор А.Д. Суворов

30.09.2026

Рабочая программа дисциплины
Английский язык для начинающих - 1 (преподается на иностранном языке)

<u>НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ:</u>	38.03.01 Экономика
<u>НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ:</u>	Бакалавр экономики
<u>УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ:</u>	Бакалавриат
<u>ФОРМА ОБУЧЕНИЯ:</u>	Очная

Москва
2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 38.03.01 Экономика.

Автор:

Старший преподаватель Департамента гуманитарных наук и иностранных языков

**Анна
Кащеева**

(должность на кафедре, ученая степень, ученое звание)

(И.О.Фамилия)

Рабочая программа одобрена и рекомендована к утверждению на заседании Совета программы «Бакалавр»

Протокол № 28 от 30.09.2026 г.

Директор программы И. А. Денисова

1. Цели и задачи дисциплины

Помочь студентам преодолеть языковой барьер и стать независимыми пользователями языка, улучшая языковые навыки и системы, с акцентом на развитие точности и устной беглости.

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен:

знать Основные грамматические конструкции английского языка

знать Терминологию и лексику, связанную с повседневной и академической сферами

знать Методы критического анализа текстов

уметь Читать и понимать аутентичные и полу-аутентичные тексты

уметь Участвовать в дискуссиях и делать презентации

уметь Писать тексты, интегрируя свои идеи

владеть Навыками критического мышления

владеть Навыками устной и письменной речи

владеть Умением анализировать и обсуждать различные темы

3. Компетенции, формируемые дисциплиной

Код	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
ПК-5	Способен готовить информационные обзоры, аналитические отчёты и академические тексты по экономической тематике	Готовит структурированный информационный обзор, аналитический отчет или академический текст, корректно оформляет источники и аргументирует выводы по тематике дисциплины «Английский язык для начинающих - 1».
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	Находит и сопоставляет источники информации, оценивает обоснованность выводов и аргументирует решение учебной задачи по тематике дисциплины «Английский язык для начинающих - 1».
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Формулирует цель и этапы выполнения учебной задачи, выбирает способ решения с учетом ресурсов, сроков и нормативных ограничений по тематике дисциплины «Английский язык для начинающих - 1».
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Объясняет культурный и социально-исторический контекст рассматриваемых материалов, сопоставляет позиции и корректно учитывает культурные различия по тематике дисциплины «Английский язык для начинающих - 1».

4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Английский язык для начинающих - 1» входит в Вариативный профессиональный модуль (Major var.) в составе модуля «Профессиональный модуль (Major)» учебного плана программы «Бакалавр экономики».

Общая трудоемкость — 6 з.е., 228 часов. Контактная работа — 64 часов, включая 9 часов экзамена; самоподготовка — 164 часов.

5. Содержание и структура учебной дисциплины

№	Название раздела дисциплины	Всего, ч.	Контактные часы	Само-подготовка, ч.	Формируемые компетенции
1	About Me — основы: имя, возраст, страна, профессия и увлечения.	28	7	21	ПК-5
2	My Family & Friends — описание членов семьи и друзей, их внешности и характера.	28	7	21	УК-5, УК-1
3	Everyday Life — распорядок дня, простые действия и указание времени.	28	7	21	ПК-5, УК-2
4	My Home — названия комнат, предметов мебели и описание действий дома.	27	7	20	ПК-5
5	Food & Drinks — названия продуктов, блюд, умение заказать еду в кафе.	27	7	20	ПК-5
6	City & Transport — ориентация в городе, названия зданий и видов транспорта.	27	7	20	ПК-5, УК-5
7	Hobbies & Free Time — описание любимых занятий, планов на выходные.	27	7	20	УК-5
8	Travel & Holidays — слова для путешествий: страна, погода, аэропорт, отель.	27	6	21	УК-5
	Промежуточная аттестация — экзамен	9	9	0	ПК-5, УК-1, УК-2, УК-5
	ИТОГО	228	64	164	ПК-5, УК-1, УК-2, УК-5

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

На первой лекции обучающимся объявляются условия и требования к освоению дисциплины в соответствии с изложенными в РПД. Обучающимся рекомендуется в рамках каждой темы ознакомиться с предложенной основной литературой, выполнить письменно домашние задания для проверки усвоения материала.

Существенную часть самостоятельной работы обучающихся составляет самостоятельное изучение учебных и научных изданий, лекционных конспектов, рекомендованной основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов и пр.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся разработаны «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся», в которых описан порядок работы с научной литературой, даны рекомендации по написанию рефератов, эссе, конспектов, рецензий, аннотаций, решению кейсов и т.п.

7. Формы контроля и фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1 Промежуточная аттестация

Оценка по дисциплине формируется **накопительно** на основе результатов работы в течение курса и рассчитывается по формуле.

Итоговый результат определяется по совокупности выполненных заданий.

1. **Активность на занятиях** – 25%
2. **Квизы** – 25%
3. **Промежуточная контрольная** – 10%
4. **Практические задания** – 25%
5. **Итоговая контрольная** – 15%

7.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся

Активность на занятиях (25%)

- **Что учитывается:**
 - Участие в дискуссиях, ответы на вопросы, решение практических задач
 - Доклады или мини-презентации по заданным темам
- **Как оценивается:**
 - Качество выступлений и глубина анализа
 - Регулярность и конструктивность участия

2. Квизы (25%)

- **Формат проведения:**
 - 4-5 коротких онлайн/письменных проверочных работ в течение семестра
 - Включают: тесты с выбором ответов, заполнение пропусков, короткие ответы
- **Особенности:**
 - Проводятся в начале занятия по материалам предыдущей темы
 - Длительность 10-15 минут

3. Промежуточная контрольная (10%)

- **Организация:**
 - Письменная работа на 45-60 минут
 - Проводится в середине семестра
- **Содержание:**
 - Теоретические вопросы
 - Практические задачи по пройденному материалу

4. Практические задания (25%)

- **Виды работ:**
 - Индивидуальные: решение кейсов, аналитические записки
 - Групповые: проектные работы, исследования
- **Требования:**
 - Четкие сроки сдачи (штраф за просрочку)
 - Оригинальность выполнения (проверка на заимствования)

5. Итоговая контрольная (15%)

- **Проведение:**
 - Комплексная письменная работа в конце семестра
 - Длительность 60-80 минут
- **Особенности:**
 - Включает материал всего курса
 - Содержит задания разного уровня сложности

Ключевые правила

1. **Минимальный порог** - 50% от общей суммы баллов
2. **Система пересдач:**
 - Промежуточная контрольная - 1 попытка исправления
 - Итоговая контрольная - устная пересдача при 40-49%
3. **Важно:**
 - Квизы и практические задания пересдаче не подлежат

7.3 Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций.

При оценке знаний на итоговой контрольной работе учитывается:

1. Уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.
2. Уровень владения теоретической базой дисциплины, правильность формулировки основных понятий и понимания закономерностей при решении задач.
3. Умение решить поставленные задачи за ограниченный промежуток времени.
4. Логика, структура и грамотность письменного изложения решения задачи.
5. Умение обосновать практические результаты с помощью теории и подтвердить теорию с помощью проведения практических исследований и необходимых вычислений.
6. Умение делать обобщения и выводы относительно практических результатов и научной литературы, предложенной к прочтению.

Для получения оценки **«отлично»** студент должен:

- продemonстрировать свободное владение программным материалом;
- уметь грамотно пользоваться теоретическим материалом при решении задач;
- правильно формулировать определения при использовании их в решении задач и ответе на теоретические вопросы;
- продemonстрировать умения самостоятельной работы с научной литературой и необходимым программным обеспечением;
- уметь решить поставленные задачи и сделать обоснованные и убедительные выводы на основе полученных результатов.

Для получения оценки **«хорошо»** студент должен:

- продemonстрировать достаточно свободное владение программным материалом;
- уметь достаточно грамотно пользоваться теоретическим материалом при решении задач;
- продemonстрировать знание основных теоретических понятий и определений дисциплины при решении задач;
- продemonстрировать умение ориентироваться в научной литературе и необходимом программном обеспечении;
- уметь решить значительную часть задач и сделать достаточно обоснованные и убедительные выводы на основе полученных результатов.

Для получения оценки **«удовлетворительно»** студент должен:

- продemonстрировать общее знание программного материала;
- уметь воспользоваться теоретическими основами пройденного материала при решении задач;
- продemonстрировать общее владение понятийным аппаратом дисциплины для понимания процессов, происходящих в задачах;
- знать основную рекомендуемую программой научную литературу и владеть азами работы с необходимым программным обеспечением;
- уметь решать значительную часть задач.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в случае:

- незнания значительной части программного материала;
- неумения пользоваться теоретическими основами пройденного материала при решении задач;
- непонимания происходящих в задачах процессов;

незнания требуемой научной литературы и неумения работать с необходимым программным обеспечением;
неумения решать значительную часть поставленных задач.

7.5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся формируется из типовых контрольных заданий к экзамену и домашних заданий.

Примеры заданий, которые могут встретиться на экзамене или в домашнем задании:

Задание на повторение и обсуждение

1. Повторение тем и полезной лексики курса

- Вспомните ключевые темы и языковые конструкции, изученные в ходе курса.
- **Задание:** Придумайте упражнение для повторения, которое поможет другим студентам закрепить материал.

2. Работа с текстами

Прочитайте предложенные тексты.

- **Определите тему** каждого текста и **придумайте заголовок**, который точно отражает его содержание.
- Проанализируйте **лексику и основные идеи** каждого текста.
- **Подготовьте:**
 - **2 вопроса по каждому тексту (на понимание, обсуждение или критический анализ).**
 - **Собственные мысли** по теме текста (мнение, примеры из жизни, связи с другими темами курса).

3. Подготовка к обсуждению в классе

- Будьте готовы **активно участвовать** в дискуссии по всем пройденным темам.
- **Рекомендации:**
 - Просмотрите конспекты, презентации и дополнительные материалы.
 - Продумайте аргументы и примеры для поддержки своей точки зрения.

Формат сдачи:

- Устное обсуждение на занятии.
- Возможна письменная часть (например, ответы на вопросы или эссе).

Цель задания:

- Систематизировать знания.
- Научиться кратко и четко формулировать мысли.
- Развить навыки критического анализа и дискуссии.

8. Учебно-методическое и ресурсное обеспечение дисциплины

Литература

Обязательная литература

Фокина, О. А. Английский язык в сфере деловой коммуникации : учебное пособие / О. А. Фокина, И. А. Гребенникова ; Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема. – Биробиджан : Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема, 2023. – 109 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702859> (дата обращения: 19.09.2025).
– Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

Рольгайзер, А. А. English : Fundamentals of Business Communication = Английский язык: основы делового общения : учебное пособие : [16+] / А. А. Рольгайзер, А. А. Ресенчук ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022. – 162 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702299> (дата обращения: 19.09.2025).
– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2973-1. – Текст : электронный.

9. Материально – техническое и информационное обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, оборудованы компьютером, имеющим выход в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций и учебных фильмов, средствами звуковоспроизведения, экраном, маркерной доской с маркерами, тематическим набором слайдов, соответствующим рабочей программе дисциплины.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, а также для групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, мультимедийным оборудованием, а также техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, маркерной доской с маркерами.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Необходимое программное обеспечение:

Операционная система: Windows 7, Windows 10

Офисные программы: Microsoft Office, Libre Office, Google Docs

Чтение PDF: Adobe Acrobat

Интернет-браузеры: Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer, Opera

Антивирусные программы: Kaspersky Endpoint Security

Программы переводчики: Google translate, Yandex translate

Архиваторы: 7-zip

10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании

комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.