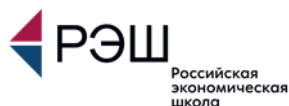


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Суворов Антон Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.07.2025 11:32:53
Уникальный программный ключ:
a39bdb15d680d3b0adbfc0af5c1efb14747dc0



**Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
"Российская экономическая школа" (институт)**

ОДОБРЕНО

Ученым советом РЭШ
протокол от 25.06.2025 № 142

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом РЭШ
от 07.07.2025 № 01-158

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях предоставления
академического отпуска обучающимся
Негосударственного образовательного учреждения высшего
образования «Российская экономическая школа» (институт)**

1. Настоящие Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам высшего образования в Российской экономической школе (далее - РЭШ), а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.04.2025 г. № 303 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами РЭШ.

2. Академический отпуск предоставляется обучающимся по образовательным программам высшего образования (студентам, аспирантам) (далее - обучающиеся) в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы высшего образования (далее - образовательная программа) в Российской экономической школе (далее - РЭШ), в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы (далее - в связи с прохождением военной службы), по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам.

3. Продолжительность академического отпуска одновременно не может превышать 12 календарных месяцев (за исключением академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям, срок предоставления которого не может превышать 2 года).

Количество академических отпусков, предоставляемых обучающемуся в период обучения по соответствующей образовательной программе, не ограничено.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя ректора РЭШ (далее - заявление), а также медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы), иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

В случае, если обучающийся по объективным причинам (в частности, нахождение на военной службе, медицинские показания, обстоятельства непреодолимой силы) не может лично представить заявление и документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, такое заявление может быть подано законным представителем обучающегося, либо лицом по доверенности, выданной указанному лицу обучающимся, либо через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также иным доступным способом.

5. Решение о предоставлении академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям принимается ректором либо лицом, исполняющим обязанности ректора, либо иным должностным лицом, уполномоченным ректором.

В иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам, а также в случаях, когда обучающийся не может представить документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска, решение о предоставлении академического отпуска принимается специально создаваемой комиссией (далее - Комиссия). Комиссия и ее персональный состав определяется приказом.

Решение Комиссии оформляется протоколом

6. Дирекция программы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявление обучающегося в Комиссию с прилагаемыми к нему документами (при наличии).

В результате рассмотрения заявления, а также прилагаемых к нему документов (при наличии) Комиссия в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления от Дирекции программы заявления в соответствии с настоящим пунктом принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении обучающемуся академического отпуска;
- об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска такое решение должно быть мотивированным.

Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося.

7. Предоставление академического отпуска обучающемуся оформляется приказом ректора либо лицом, исполняющим обязанности ректора, либо иным должностным лицом, уполномоченным ректором не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктами 5 или 6 настоящего Порядка.

Информация о предоставлении академического отпуска доводится до сведения обучающихся путем ее размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся и реквизитов соответствующего распорядительного акта организации, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося.

8. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

9. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа ректора, исполняющего обязанности ректора, либо иного должностного лица, уполномоченного ректором.

В случаях, если обучающийся по независящим от него обстоятельствам не приступил по завершению академического отпуска к обязанностям, связанным с освоением им образовательной программы, Совет программы вправе принять решение о продлении академического отпуска. Решение о продлении академического отпуска оформляется в соответствии с пунктами 3 - 7 настоящего Положения.

10. Обучающийся, которому предоставляется академический отпуск, обязан в течение двух недель освободить место проживания в общежитии согласно п.2.4 Положению о предоставлении общежития иногородним студентам РЭШ.

11. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске, самостоятельно отслеживает срок окончания предоставленного ему академического отпуска и по его окончании обязан своевременно приступить к обучению по образовательной программе.

В случае, если в течение 10 календарных дней после завершения академического отпуска обучающийся не заявил о невозможности приступить к освоению программы по независящим от него обстоятельствам и не приступил к освоению образовательной программы, в том числе не

посещает учебные занятия, то он подлежит отчислению из РЭШ за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Датой отчисления является дата выхода из АО.

12. Настоящее положение вступает в силу с 1 сентября 2025 года.

Согласовано со студенческим советом РЭШ, протокол от 25.06.2025 № 5.