

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Российская экономическая школа» (институт)

ОДОБРЕНО
Ученым советом РЭШ
12.05.2016, протокол № 67

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора РЭШ

Ш.Вебер
13.05.2016



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения проверки письменных работ
обучающихся на основных профессиональных
образовательных программах в НОУ ВПО РЭШ на
наличие заимствований

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ениколопов Рубен Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.11.2018 16:03:12
Уникальный программный ключ:
34a84fc5b9164d9c7e7a6e809aa09c292e2ce747a3fc99571bb670fc69bde11d

Москва

2016

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о порядке проведения проверки письменных работ обучающихся на основных профессиональных образовательных программах в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российская экономическая школа» (институт) на наличие заимствований (далее – Положение) определяет порядок проведения проверки письменных работ, выполняемых обучающимися (далее, также, - студентами) на основных профессиональных образовательных программах (далее – ОПОП) в НОУ ВПО РЭШ (далее – РЭШ, Школа), на наличие в них неправомерных заимствований (плагиата) из опубликованных источников.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с:
- требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
 - локальных нормативных актов НОУ ВПО РЭШ.
- 1.3 Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, оценки степени самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися, побуждения к творческой активности обучающихся, а также соблюдения прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.
- 1.4 Положение обязательно для применения структурными подразделениями Школы, ответственными за организацию образовательной деятельности (включая, при их наличии, департаменты, кафедры, центры и др.), профессорско-преподавательским составом, научными работниками и обучающимися РЭШ.

2. Термины и определения

- 2.1 Заимствование – вставка части текста другого автора в свой собственный текст без внесения изменений в оригинал.
- 2.2 Корректное цитирование – заимствование со ссылкой на автора и/или источник в объеме, оправданном целью цитирования.
- 2.3 Некорректное цитирование – заимствование без ссылки на автора и/или источник или в объеме, не оправданном целью цитирования.
- 2.4 Несамостоятельное выполнение работы – цитирование без проведения самостоятельного исследования.
- 2.5 Оригинальность текста – отношение числа уникальных элементов текста (слов, фраз) ко всем элементам текста.
- 2.6 Плагиат – умышленное присвоение авторства чужого произведения в целом или его части, а также использование в тексте документа под видом самостоятельного материала, заимствованного из документов, ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы. К разновидностям плагиата относятся:
- дословное изложение чужого текста без соответствующей ссылки;
 - парафраза – изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.
- 2.7 К письменным работам относятся:
- письменные работы, выполненные обучающимися в ходе текущего и промежуточного контроля освоения обучающимися программ учебных дисциплин (домашние работы, контрольные работы, рефераты, эссе, курсовые работы и др.);
 - письменные работы, выполненные обучающимися в рамках государственной итоговой аттестации (выпускные квалификационные работы, далее – ВКР);

– научные работы, статьи и доклады студентов бакалавриата и магистратуры.

2.8 Под бумажной версией письменной работы понимается документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Школы, и напечатанный на бумажном носителе с помощью автоматических печатающих средств.

2.9 Под электронной версией письменной работы понимается электронный документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Школы, и записанный на машиночитаемые носители информации.

3. Порядок проведения проверки письменных работ обучающихся на наличие заимствований

3.1 Проверка письменных работ обучающихся на наличие заимствований осуществляется с помощью специальных программ или сервисов для проверки контента на уникальность. В качестве основных сервисов, используемых в РЭШ, являются TurnItIn.com и АнтиПлагиат.ру (пакет «АнтиПлагиат.ВУЗ»).

3.2 Для проведения проверки письменные работы принимаются в электронной версии через систему My.Nes.ru. Электронные версии письменных работ для проверки на наличие заимствований представляются в виде файлов в формате .txt, .rtf, .doc, .docx, pdf с названием файла в следующем виде: *АббревиатураОбразовательнойПрограммы_Фамилия_Инициалы.расширение* (например, МАЕ_Рогофф_КС.pdf, ФИБ_Стиглиц_ДЮ.docx и т.п.).

3.3 Проверка письменных работ, выполненных обучающимися в ходе текущего и промежуточного контроля освоения программ учебных дисциплин (домашние работы, контрольные работы, рефераты, эссе, курсовые работы или курсовые проекты и др.), осуществляется по усмотрению преподавателей соответствующих учебных дисциплин. Проверку проводят преподаватели или их ассистенты.

3.4 Порядок приема и сроки проверки письменных работ, выполненных обучающимися в ходе текущего и промежуточного контроля освоения программ учебных дисциплин, устанавливаются преподавателем в соответствии с планом изучения дисциплины.

3.5 Проверка письменных работ, выполненных обучающимися в рамках государственной итоговой аттестации, является обязательной.

3.6 Проверка письменных работ (ВКР), выполненных обучающимися в рамках государственной итоговой аттестации, на наличие заимствований осуществляется специально назначенным для этой цели сотрудником Дирекции образовательной программы, студентом которой является обучающийся.

3.7 Проверка ВКР на наличие заимствований должна проводиться не позднее, чем за три дня до официально установленного срока сдачи ВКР научному руководителю, но, в любом случае, не позднее чем за 14 дней до даты защиты ВКР, - в зависимости от того, какой срок наступит раньше.

3.8 Отчет сотрудника соответствующей Дирекции образовательной программы о результатах проверки ВКР по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Положению, является необходимым требованием при вынесении решения о допуске ВКР к защите.

3.9 Научный руководитель, под руководством которого обучающийся выполнил ВКР, может осуществлять независимую проверку работы на наличие заимствований.

3.10 Обучающийся несет ответственность за своевременное поступление своей письменной работы на проверку. В случае нарушения сроков сдачи письменной работы она не допускается к защите.

3.11 Обучающийся несет ответственность за соответствие текстов письменных работ в бумажной и электронной версиях, представленных к защите. В случае несоответствия бумажной и электронной версий письменной работы она не допускается к защите.

3.12 Сотрудники Дирекций образовательных программ, специально назначенные для цели проверки ВКР на наличие заимствований, несут дисциплинарную ответственность за своевременность проведения проверки поступивших к ним письменных работ.

4. Порядок принятия решения по результатам проверки письменных работ обучающихся на наличие заимствований

4.1 В представляемых к проверке письменных работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты, тексты законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и терминов; цитирования текста из документов для их анализа, формул, а также самоцитирования и т.п.

4.2 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст: исходные данные, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

В случае, если объем заимствованного текста превышает суммарный допустимый предел (см. п. 4.3, 4.4 и 4.5 настоящего Положения), то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности в случае цитирования формул, нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, учреждений.

4.3 Для письменных работ, выполненных обучающимися в ходе текущего и промежуточного контроля освоения программ учебных дисциплин, допустимые пределы заимствования устанавливаются преподавателем соответствующей учебной дисциплины.

4.4 Для ВКР устанавливаются допустимые пределы заимствования чужого текста, в том числе с корректным оформлением ссылок и указанием на авторство, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.5 ВКР допускается к защите, если оригинальность текста составляет не менее 60% от общего объема для бакалаврских работ, и не менее 70% – для магистерских диссертаций.

4.6 В исключительных случаях, Дирекциями образовательных программ РЭШ может быть принято решение о представлении ВКР для допуска к защите с учетом отзыва научного руководителя и результатов проверки на объем заимствований, при наличии в ней не менее 50% оригинального текста для бакалаврских работ, и 60% – для магистерских диссертаций.

4.7 В случае проведения проверки письменной работы, выполненной обучающимся в ходе текущего и промежуточного контроля освоения программы учебной дисциплины, и обнаружения объемов заимствованного текста, превышающего суммарный допустимый предел, преподаватель решает, присутствуют ли в работе признаки плагиата. Если преподаватель считает, что признаки плагиата в работе есть, то он фиксирует результат проверки в письменной докладной записке на имя директора соответствующей Дирекции образовательной программы РЭШ.

4.8 При проведении проверки текста ВКР в случае обнаружения доли оригинального текста меньше установленной, письменная работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся и представлена к повторной проверке при сохранении ранее установленной темы работы. Сотрудник Дирекции образовательной программы, студентом которой является обучающийся, уведомляет обучающегося о результатах проверки работы с приложением стандартного отчета о проверке работы, выдаваемой системами TurnItIn.com или АнтиПлагиат.ру (пакетом «АнтиПлагиат.ВУЗ»).

4.9 Повторные проверки ВКР также проводятся специально назначенным для этой цели сотрудником Дирекции образовательной программы, студентом которой является обучающийся.

4.10 Представлять текст ВКР к повторной проверке разрешается не более двух раз.

4.11 Последняя повторная сдача и проверка ВКР должны быть выполнены не позднее, чем за 10 дней до даты защиты ВКР.

4.12 В случае если доля оригинального текста ВКР составит меньше установленной после последней, разрешенной настоящим Положением (см. п. 4.10), повторной проверки письменной работы, ВКР не допускается к защите в текущем учебном году.

4.13 Окончательный результат проверки письменной работы, выполненной обучающимся в рамках государственной итоговой аттестации, оформляется

сотрудником соответствующей Дирекции образовательной программы в виде Отчета о проверке ВКР (Приложение № 2 к настоящему Положению). Отчет прикладывается к отзыву на ВКР научного руководителя.

- 4.14 На основании Отчета о проверке письменной работы (см. Приложение № 2 к настоящему Положению), полученного от сотрудника соответствующей Дирекции образовательной программы, специально назначенного для цели проверки ВКР на наличие заимствований, научный руководитель, под руководством которого обучающийся выполнил ВКР, принимает решение о правомерности использования заимствований в письменной работе обучающегося, а также о допуске письменной работы к защите и/или ее итоговой оценке.
- 4.15 В случае если в Отчете о проверке письменной работы (см. Приложение № 2 к настоящему Положению) указана степень оригинальности текста ВКР ниже допустимого предела (см. п. 4.5 настоящего Положения), научный руководитель обязан заполнить соответствующие поля Отчета о проверке письменной работы и завизировать их своей подписью. В случае если в Отчете о проверке письменной работы указана допустимая степень оригинальности текста ВКР, научному руководителю подписывать Отчет о проверке письменной работы не обязательно.
- 4.16 В случае если ВКР обучающегося не допускается к защите, Дирекция образовательной программы, студентом которой является обучающийся, обязана уведомить об этом обучающегося и научного руководителя, под руководством которого была выполнена ВКР, в течение трех дней. К уведомлению прикладывается копия Отчета о проверке работы по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению. Научный руководитель обязан завизировать оригинал Отчета о проверке работы своей подписью.
- 4.17 При несогласии с решением о недопуске ВКР к защите, обучающийся вправе подать письменное заявление на имя директора соответствующей Дирекции образовательной программы РЭШ с обоснованием своей позиции. Заявление должно быть подано обучающимся в течение трех рабочих дней с момента его уведомления.
- 4.18 Окончательное решение о допуске письменной работы, выполненной обучающимся в рамках государственной итоговой аттестации, принимается на заседании Совета соответствующей образовательной программы. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам Совета относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

Положение согласовано и одобрено на заседании Студенческого совета РЭШ.

Приложение № 1

к «Положению о порядке проведения проверки письменных работ обучающихся на основных профессиональных образовательных программах в НОУ ВПО РЭШ на наличие заимствований»

Показатели пределов заимствования

Показатель оригинальности текста		Порядок допуска ВКР к защите	Содержание отчета проверки
бакалавр	магистрант		
60% и выше	70% и выше	Обучающийся допускается к защите ВКР	Отчет по форме в Приложении № 2 к настоящему Положению без комментариев/подписи научного руководителя
от 50% до 59%	от 60% до 69%	Решение о допуске ВКР к защите принимается соответствующей Дирекцией образовательной программы с учетом отзыва научного руководителя и отчета о проверке ВКР.	Отчет по форме в Приложении № 2 к настоящему Положению с комментариями и подписью научного руководителя, подтверждающими правомерность заимствований
до 49%	до 59%	Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Устанавливается срок доработки для повторной проверки не позднее, чем за 10 дней до даты защиты ВКР. После исчерпания лимита повторных проверок ВКР не допускается к защите в текущем учебном году.	Стандартный отчет о проверке работы, выдаваемой системами TurnItIn.com или АнтиПлагиат.ру (пакетом «АнтиПлагиат.ВУЗ»). После исчерпания лимита повторных проверок ВКР оформляется Отчет по форме в Приложении № 2 к настоящему Положению, с комментариями и подписью научного руководителя, указывающими на неправомочности заимствований и отсутствие элементов самостоятельности выполнения ВКР

к Положению о порядке проведения проверки письменных работ обучающихся на
основных профессиональных образовательных программах в НОУ ВПО РЭШ на
наличие заимствований

О Б Р А З Е Ц

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
РОССИЙСКАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА (институт)
(РЭШ)

Отчет
о проверке выпускной квалификационной работы

«___» _____ 20___ г.

Текст выпускной квалификационной работы обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

на тему _____

выполненной на программе _____

(наименование образовательной программы)

проверен на наличие заимствований с использованием системы: TurnItIn / Антиплагиат
(ненужное зачеркнуть)

По данным системы доля оригинального текста составляет _____
(число %)

Подпись лица осуществлявшего проверку _____ / _____
(роспись) (расшифровка)

Виза научного руководителя

(обязательна лишь в случае, если доля заимствований выше допустимых пределов)

Работу допустить/не допустить до защиты (ненужное зачеркнуть)

Ссылки на заимствования, показанные системой объясняются:

- незначительные включения текстов работ самого автора с указанием списка работ;
- использование общеупотребимых выражений;
- использование наименований учреждений, органов государственной власти и др.
- использование формул

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)