



УТВЕРЖДАЮ

Ректор РЭШ

Ш.Вебер

30.09.2016

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке обучающихся образовательных программ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российская экономическая школа» (институт)

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным правовым актом, регулирующим порядок деятельности Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российская экономическая школа» (институт) (далее – «Положение о Комиссии» и «Комиссия по стипендиальной и финансовой поддержке», соответственно).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии и с учетом Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки России от 22.01.2016 №09-99 «О стипендиальном обеспечении обучающихся» и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах финансовой поддержки обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российская экономическая школа» (институт), а также Уставом РЭШ и Регламентом учебного процесса программы «Магистр экономики» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Российской экономической школы, утвержденного ректором на текущий учебный год.
- 1.3. Комиссия по стипендиальной и финансовой поддержке является коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по организации назначения стипендий, грантов (скидки) на обучение, материальной помощи и иных видов социальной поддержки и стимулирования студентов, и слушателей образовательных программ РЭШ (далее – «обучающиеся»).
- 1.4. Комиссия по стипендиальной и финансовой поддержке в своей деятельности руководствуется принципами объективности, справедливости, равенства прав и возможностей обучающихся.
- 1.5. Решения Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председателем и секретарем комиссии и являются основаниями для издания соответствующих приказов.

#### 2. Состав и порядок формирования Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке

- 2.1. Комиссия по стипендиальной и финансовой поддержке (п.1.7 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российская экономическая школа» (институт)) формируется ежегодно приказом Ректора по представлению проректора по учебной работе и работе со студентами, в начале учебного года, не позднее 10 сентября.
- 2.2. Состав Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке формируется из представителей Дирекций программ, Департамента учебно-организационной и внеучебной работы, Финансово – учетного отдела и других подразделений РЭШ.
- 2.3. Представители Студенческого совета имеют право участвовать в заседаниях Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке.

- 2.4. На заседание Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке могут быть приглашены обучающиеся, в отношении которых принимается решение.
- 2.5. Председатель Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке, принимает решение о созыве заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке, в т.ч. внеочередного заседания, распределяет обязанности между членами Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке.

### **3. Функции и задачи Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке**

- 3.1. Основной задачей Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке является обеспечение реализации прав обучающихся в РЭШ в части выполнения мер социальной поддержки и стимулирования, в том числе прав на получение стипендий, единовременной материальной помощи, материальной поддержки и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, а также предоставления иных видов финансовой поддержки и поощрения обучающихся.
- 3.2. Функции Комиссии:
  - 3.2.1. Принятие решения о размерах государственной академической стипендии и повышенной государственной академической стипендии студентам магистратуры. При этом размеры государственной академической и повышенной государственной академической стипендий не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учётом уровня инфляции (п.2.2 Положения о стипендиальном обеспечении и других формах финансовой поддержки, обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Российская экономическая школа» (институт));
  - 3.2.2. Принятие решения о количестве и размерах именных стипендий (п.4 Положения) и стипендий РЭШ (п.5 Положения) на текущий учебный год на основании размера стипендиального фонда именных стипендий, сформированного на соответствующий период;
  - 3.2.3. Определение контингента обучающихся и формирование поименных списков обучающихся на назначение различных видов стипендий (п.3, 4, 5 Положения) в утвержденном порядке (Приложение 2 к Положению);
  - 3.2.4. Распределение и пересмотр полных и частичных грантов на обучение, предоставляемых обучающимся (п.7.1.1 Положения), в порядке и соответствии с действующим на этот период Положением о финансовой поддержке обучающихся образовательных программ РЭШ по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»;
  - 3.2.5. Рассмотрение документов и принятие решения о выделении полных или частичных грантов по покрытию расходов на проживание в общежитии (п.7.1.2 Положения);
  - 3.2.6. Рассмотрение заявлений обучающихся на оказание финансовой поддержки участия в научных и образовательных семинарах, конкурсах, чемпионатах, конференциях, летних школах и других межвузовских, российских и международных мероприятиях с целью получения ими дополнительных знаний и навыков вне программ РЭШ, на которых они обучаются; принятие решения о выделении. условиях и размере финансовой поддержки (п.7.1.3 Положения);
  - 3.2.7. Рассмотрение документов и принятие решения о выделении материальной помощи (поддержки) обучающимся (п.6 Положения);
  - 3.2.8. Рассмотрение документов и принятие решений о полной или частичной компенсации обучающимся затрат на приобретение учебных пособий и профессиональной литературы (п.7.1.4 Положения);

- 3.2.9. Рассмотрение документов и принятие решений о полной или частичной компенсации обучающимся стоимости проезда домой для иногородних студентов (п.7.1.5 Положения);
- 3.2.10. Формирование приказов на назначении академических премий за выдающиеся успехи в учебе и научной деятельности, в т.ч. на основании решений Ученого Совета (п.7.1.6 Положения);
- 3.2.11. Рассмотрение документов и принятие решений о других формах поощрений обучающихся за успехи в учебной, общественной, научной и инновационной деятельности (п.7.1.7 Положения);
- 3.2.12. Рассмотрение документов и принятие решения о прекращении материальных выплат обучающимся в отдельных (исключительных) случаях;
- 3.2.13. Рассмотрение вопросов выдвижения кандидатур из числа обучающихся в РЭШ, на соискание стипендий Президента РФ, Правительства РФ и др.;
- 3.2.14. Внесение на рассмотрение Учёного Совета предложений, касающихся стипендиального обеспечения и других форм финансовой поддержки и стимулирования обучающихся.
- 3.2.15. Осуществление иных функций по вопросам стипендиального обеспечения и других форм финансовой поддержки и стимулирования обучающихся.

#### **4. Регламент работы Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке**

- 4.1. Заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке проходят по мере необходимости, но не реже 5 раз в год, по итогам экзаменационной сессии и промежуточной аттестации, проводимой на магистерских программах после каждого восьминедельного модуля (п.2.2. Регламента учебного процесса программы «Магистр экономики» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Российской учебный год).
- 4.2. Заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке проводятся под руководством председателя и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов.
- 4.3. Все решения Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.
- 4.4. Заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке оформляются протоколом. Протоколы Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке подписываются Председателем и Секретарём Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке. Протоколы Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке являются основанием для подготовки проектов приказов о назначении всех видов стипендий и других формах финансовой поддержки и стимулирования обучающихся (п.1.7 Положения).
- 4.5. Секретарь Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке:
  - 4.5.1. Формирует проект повестки дня;
  - 4.5.2. Информировывает членов Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке о предстоящем заседании;
  - 4.5.3. Обеспечивает сбор необходимой для проведения заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке - информации, документов и материалов, а также проверяет полноту и правильность оформления предоставленных документов;
  - 4.5.4. Оформляет протокол заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке;

- 4.5.5. Доводит решения Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке до сведения обучающихся и структурных подразделений РЭШ (учебно-организационной и внеучебной работы, Финансово-учетный отдел, Дирекции программ и др.)
- 4.5.6. Обеспечивает хранение протоколов заседания Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке и предоставленных в Комиссию по стипендиальной и финансовой поддержке документов.

## **5. Права, обязанности и ответственность Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке**

- 5.1. При рассмотрении вопросов, касающихся стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки и стимулирования обучающихся, Комиссия по стипендиальной и финансовой поддержке имеет право:
  - 5.1.1. Проверять подлинность справок и иных документов, представляемых обучающимися для назначения стипендий и других форм материальной поддержки;
  - 5.1.2. Запрашивать и получать от всех структурных подразделений РЭШ необходимую информацию для выполнения возложенных на нее функций;
  - 5.1.3. Принимать решения по вопросам, входящим в свою компетенцию, а также давать рекомендации по изменению порядка назначения и выплаты стипендий и других форм финансовой поддержки и стимулирования обучающихся.
- 5.2. Члены Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке обязаны обеспечить качественное и своевременное выполнение своих функциональных обязанностей, определенных настоящим Положением по стипендиальной и финансовой поддержке и иными организационно-распорядительными и локальными нормативными документами РЭШ.
- 5.3. При рассмотрении вопросов, касающихся стипендиального обеспечения и других форм финансовой поддержки обучающихся, Комиссия по стипендиальной и финансовой поддержке обязана обеспечить выполнение требований действующего законодательства, конфиденциальность информации, содержащейся в рассматриваемых документах.
- 5.4. В своей работе члены Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке руководствуются принципами гуманности, законности, взаимоуважения, демократичности, справедливости и профессионализма.
- 5.5. Ответственность за достоверность информации об академической успеваемости обучающихся и подтверждающих документов, переданных на рассмотрение Комиссии по стипендиальной и финансовой поддержке, возлагается на Дирекции образовательных программ.

Положение согласовано и одобрено на заседании Студенческого совета РЭШ