РЕКТОРУ НОУ ВО РЭШ

Веберу Ш.

от студента \_\_\_ курса программы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Класс’20\_\_\_\_)

Тел.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас направить меня в г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сроком на \_\_ дней, с «\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_г. для участия в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предварительный расчёт стоимости поездки и иных расходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид расходов | Сумма расходов(руб.) | Источник финансирования |
| 1. | Проездной документ (билет) |  |  |
| 2. | Консульский (визовый, сервисный) сбор |  |  |
| 3. | Страховка |  |  |
| 4. | Проживание в гостинице (найм жилого помещения) |  |  |
| 5. | Регистрационный взнос участника |  |  |
| 6. | Иные транспортные расходы (указать) |  |  |
| 8. | Иные расходы (указать) |  |  |
| **Итого:** |  | х |

С правилами отчета о поездке ознакомлен(а). Обязуюсь в течение трех рабочих дней по возвращении из поездки представить оправдательные документы (оригиналы) для получения возмещения понесенных расходов. В случае не представления в срок авансового отчета и оправдательных к нему документов расходы по поездке несёт обучающийся. О том, что суммы согласованные руководством перед поездкой в командировку изменению не подлежат, предупреждён.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обучающийся |  |  | Ф.И.О. |

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Согласовано:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Директор программы«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |  |  |  |
| Директор Центра по работе со студентами и выпускниками |  |  | Сибирякова И.В |
| Проректор по учебной работе и работе со студентами |  |  | Касабиева З.Ю. |
| Проректор по финансам |  |  | Воронин В.А. |

К исполнению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заведующий канцелярией |  |  | Кулагина О.И. |