

Утвержден
на общем Собрании учредителей
протокол 1/1 от 24.04.1992г.

Утвержден с изменениями
решением Собрания
учредителей
Протокол 1/3 от 15 августа 1996г.

Утвержден с изменениями
Общим собранием
(конференцией) Школы
Протокол № 1\3 от 12 января 1999г.

Изменения к Уставу утверждены
общим собранием (конференцией)
Негосударственного образовательного
Учреждения «Российская экономическая
школа» (институт)
Протокол № 1\4 от 26 октября 2004г.

Утверждён с изменениями
решением общего собрания (конференции)
Негосударственного образовательного
Учреждения «Российская экономическая
школа» (институт)
Протокол от 10.07.2012 № 01-09

УСТАВ
Негосударственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Российская экономическая школа» (институт)

г. Москва

2012

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская экономическая школа» (институт), именуемое в дальнейшем Институт, реализует образовательные программы высшего профессионального образования (бакалавриат, подготовка специалиста, магистратура), послевузовского профессионального образования (аспирантура) и дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации), выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, осуществляет функции экспертного, методического и научного центра.

1.2. Институт является некоммерческой организацией, созданной в форме частного учреждения, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между учредителями.

1.3. Институт создан 05.05.1992 с одобрения Правительства Российской Федерации (распоряжение от 21.07.1992, № 1319-Р), зарегистрирован Московской регистрационной палатой № 462.790. Редакция устава Института от 12.01.1999 утверждена решением общего собрания (конференцией) от 12.01.1999 (протокол №1\3), зарегистрирована 15.02.1999 Московской регистрационной палатой № 462.790. Устав прошёл процедуру перерегистрации Межрайонной инспекции МНС России № 39 по г. Москве 21.01.2003. Изменения к уставу утверждены решением общего собрания (конференцией) (протокол № 01-04 от 26.10.2004) и зарегистрированы инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 27 по ЮЗАО г. Москвы 29.10.2004.

1.4. Учредителями Института являются:

- ЦЭМИ РАН - Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Центральный экономико-математический институт Российской академии наук. Место нахождения: Российская Федерация, 117418, г. Москва, Нахимовский проспект, д. 47, тел: (499) 129-10-11, (499) 129-16-44.

- МГУ им. М.В.Ломоносова - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный университет им. М.В.Ломоносова» Место нахождения: Российская Федерация, 119991, Москва, ГСП-1, Ленинские Горы, тел. (495) 939-10-00.

1.5. Место нахождения Института: Российская Федерация, 117418, г. Москва, Нахимовский проспект, д. 47, тел. (495) 956-95-08.

1.6. Полное наименование Института на русском языке:

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская экономическая школа» (институт).

1.7. Сокращённые наименования на русском языке: НОУ ВПО РЭШ, Российская экономическая школа, РЭШ.

1.8. Полное наименование Института на английском языке:

New Economic School, Non-Governmental Educational Institution of Higher Professional Education.

1.9. Сокращённые наименования на английском языке: NES, New Economic School.

1.10. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральными законами «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных организаций и настоящим уставом.

1.11. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации, может иметь в собственности и в оперативном управлении обособленное

имущество, самостоятельный баланс и смету, печать с полным наименованием на русском языке и штампы с полным наименованием на русском и английском языках, бланки, товарный знак, эмблему, зарегистрированную в установленном законодательством порядке. Институт вправе открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за её пределами. Институт для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Право Института на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Института с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.13. Права Института на выдачу своим выпускникам диплома об образовании государственного образца, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации.

1.14. Институт может получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и других структурах, которая не влечёт дополнительных финансовых обязательств со стороны государства.

1.15. Учредители Института имеют право:

- получать информацию об образовательной, научной, производственно-хозяйственной и иной деятельности Института;
- участвовать в управлении делами Института;
- осуществлять другие права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.16. Учредители Института обязаны:

- соблюдать устав Института;
- исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Институту;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- исполнять другие обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.17. В состав Института входят учебные, научные, информационно - аналитические подразделения, библиотека, центры, отделы, иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, учебно-воспитательную, учебно-организационную, научную, научно-исследовательскую, информационно-аналитическую, методическую, редакционно-издательскую, финансово-экономическую и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.18. Институт самостоятельно формирует свою организационную структуру, может иметь филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, аспирантуру, докторантуру, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, подразделения вне учебной и воспитательной работы, подготовительные курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, включая общежития и другие структурные подразделения.

1.19. Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Института.

1.20. Институт может по решению совета директоров создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Института и действуют на основании положений, утверждаемых

ректором. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

Директор филиала (представительства) назначается ректором Института и действует на основании доверенности, выданной ректором Института.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт Институт.

Филиалы и представительства ликвидируются по решению совета директоров Института.

1.21. Институт создан без ограничения срока деятельности.

1.22. Государственный статус Института устанавливается при его государственной аккредитации.

1.23. Институт, в пределах своей компетенции, проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

1.24. В Институте создаются условия всем сотрудникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

2.1 Целью Института является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего или послевузовского профессионального образования.

2.2. Предметом деятельности Института являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров по программам высшего профессионального, послевузовского профессионального и дополнительного профессионального образования;
- подготовка научных кадров;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, распространение современных экономических знаний в России и за рубежом;
- экспертно-аналитическая поддержка деятельности организаций и юридических лиц;
- научно-методическое и кадровое обеспечение развития экономических наук и экономического образования в России, обеспечение конкурентоспособности Института по отношению к ведущим образовательным и исследовательским центрам экономического профиля;
- повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка преподавателей и специалистов по направлениям деятельности Института;
- содействие интеграции экономических наук и экономического образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- распространение зарубежного и (или) накопленного научного и образовательного опыта путём издания научных трудов на русском и иностранном языках.

2.3. Основные цели и комплекс мер по совершенствованию деятельности Института определяются стратегическим планом (программой) развития, который обсуждается учёным советом, ректоратом и утверждается советом директоров. Контроль за ходом и эффективностью реализации стратегического плана (программы) входит в компетенцию совета директоров.

2.4. Задачами деятельности Института являются:

- удовлетворение потребности общества в специалистах с высшим профессиональным образованием, научных, научно-педагогических кадрах высшей квалификации на основе высоких международных стандартов;

- проведение научно-исследовательских, экспертных, аналитических работ по направлениям деятельности Института;
- привлечение к образовательной деятельности и научным исследованиям обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе, содействие практическому их использованию и коммерциализации;
- осуществление издательской деятельности, в том числе рецензирование, подготовка научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции;
- подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка специалистов, руководящих работников, научно-педагогических кадров с высшим профессиональным образованием;
- повышение квалификации и стажировка преподавателей и научных работников высших учебных заведений, научных и иных организаций Российской Федерации и зарубежных стран с учетом международных требований и стандартов;
- оказание образовательных, консультационных, научно-исследовательских, информационно-аналитических услуг научно-методологического характера различным организациям, юридическим и физическим лицам;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, научных конференций, тренингов и семинаров, публикация результатов научной деятельности;
- содействие международному обмену в области образования и науки.

3. ТИПЫ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИНСТИТУТА

3.1. Институт в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки специалистов профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования (бакалавриат, магистратура), послевузовского профессионального образования (аспирантура) и дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации). Программы профессиональной подготовки и переподготовки специалистов осваиваются в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, в форме экстерната, различающихся объёмом обязательных занятий педагогических работников с обучающимися. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. Программы подготовки бакалавров и магистров, реализуемые в Институте по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

3.3. Образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим уровням образования или непрерывно с учётом их взаимосвязи.

3.4. Продолжительность обучения по программам высшего профессионального образования составляет:

- для получения квалификации (степени) «бакалавр» - четыре года;
- для получения квалификации (степени) «магистр» - два года.

Указанные сроки для очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ бакалавриата могут увеличиваться на один год, а по программе магистратуры на пять месяцев по

сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения учёного совета Института.

4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

4.1. Основными направлениями деятельности Института являются:

4.1.1. Образовательная деятельность:

- реализация образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования на основе лицензий на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования;
- осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации работников высшей квалификации, для определенной области научной и научно-педагогической деятельности.

4.1.2. Научная деятельность:

- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований;
- осуществление информационно-аналитической и консультационной деятельности.
- в научных исследованиях при освоении образовательных программ принимают участие студенты Института. Научные исследования являются неотъемлемой частью научного творчества студентов.

4.2. Деятельность Института по реализации образовательных программ регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Институт имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации, а также документы установленного Институтом образца.

4.4. В своей деятельности Институт ориентируется на широкое применение информационных технологий:

- использование современной технической базы;
- обеспечение доступа всех участников образовательного процесса к информационным ресурсам Института, а также к мировым источникам информации;
- внедрение и использование современных телекоммуникационных возможностей для коллективной работы, общения, творчества, приобретения и закрепления знаний;
- создание информационного пространства, обеспечивающего автоматизацию процессов и доступ к учётной информации.

4.5. Институт реализует образовательные программы различной продолжительности в очной, очно-заочной (вечерней) формах обучения в сфере экономики, финансов и управления, а также осуществляет обучение студентов навыкам научной, исследовательской и преподавательской деятельности. Обучение студентов может осуществляться с использованием современных коммуникационных технологий (дистанционное обучение).

4.6. Институт готовит экономистов высшей квалификации для работы в учебных заведениях, исследовательских организациях, государственных органах управления, международных экономических, финансовых, коммерческих и некоммерческих организациях, а также научные и научно-педагогические кадры.

4.7. Институт осуществляет сотрудничество с российскими и зарубежными учебными и научно-исследовательскими учреждениями.

4.8. Институт обеспечивает создание необходимых условий для учёбы, научных исследований, профессиональной деятельности, творческого развития обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Института.

4.9. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Институт может создавать и вступать в ассоциации и союзы, которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Институт вправе наряду с основной образовательной и научно-исследовательской деятельностью осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Институт создан, и соответствующую этим целям.

4.11. Институт может осуществлять, приносящую доход, предпринимательскую деятельность по основным направлениям лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если эта деятельность не противоречит его основной уставной деятельности.

5. ПРИЁМ В ИНСТИТУТ

5.1. Приём в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приёма в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приёма, устанавливаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5.2. Институт объявляет приём для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.3. Приём иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При приёме Институт обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Ознакомление абитуриента с лицензией на право ведения образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки или специальностям и свидетельством о государственной аккредитации по выбранному направлению подготовки (специальности) или факт отсутствия указанного свидетельства фиксируется в приёмных документах, и заверяются личной подписью абитуриента.

5.5. Ректор Института по согласованию с учёным советом устанавливает контрольные цифры приёма лиц, обучающихся за счёт целевого финансирования: пожертвований от юридических и физических лиц, грантов, контрольные цифры приёма лиц для обучения на основе договоров с оплатой стоимости юридическими и (или) физическими лицами и других источников.

5.6. Стоимость обучения и размер оплаты устанавливаются приказом ректора Института по согласованию с учёным советом.

5.7. Приём в Институт для получения образования проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.8. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Институт принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

5.9. Приём в Институт для обучения по программам бакалавриата проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования.

5.10. Институт вправе проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приёме для обучения по программам бакалавриата в случае включения его в перечень учреждений высшего профессионального образования, при приёме в которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.11. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры пользуются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

5.12. Перечень дополнительных вступительных испытаний, проводимых в Институте, и правила их проведения объявляются Институтом в установленные законодательством РФ сроки. Лица, поступающие в Институт, по решению учёного совета проходят дополнительные вступительные испытания на русском и/или английском языках.

5.13. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Институт создаются приёмная, предметные, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Института.

5.14. Поступающие проходят вступительные испытания (письменные экзамены, письменное тестирование, устное собеседование) на русском языке, либо на английском языке в зависимости от сдаваемого предмета по решению учёного совета Института. Институт имеет право устанавливать виды и формы вступительных испытаний, в частности, принимать результаты международных сертификатов (TOEFL, GRE, GMAT, IELTS, и др.).

5.15. На каждого поступающего в Институте формируется в установленном порядке личное дело.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования и внутренними документами Института.

6.2. Рабочие учебные планы утверждаются учёным советом Института, учебный график и расписание учебных занятий утверждаются ректором.

6.3. Институт оказывает платные образовательные услуги в порядке, определённом законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.4. Обучение в Институте производится на платной основе.

Для обучающихся в Институте может предусматриваться система льгот по оплате за обучение, в том числе полное освобождение от оплаты наиболее успешно прошедших вступительные испытания абитуриентов.

Конкретные условия предоставления вышеуказанных льгот, устанавливаются учёным советом и советом директоров Института и предусматриваются в договоре об оказании платных образовательных услуг между Институтом и обучающимся или в договоре об оказании платных образовательных услуг между Институтом, родителем (законным представителем) и обучающимся.

Взаимоотношения между обучающимся и Институтом регламентируются настоящим уставом, договором об оказании платных образовательных услуг между Институтом и обучающимся или договором об оказании платных образовательных услуг

между Институтом, обучающимся и (или) её (его) родителями (законными представителями).

6.5. Обучение студентов и слушателей (далее - обучающихся) в Институте ведётся на государственном языке Российской Федерации – русском и/ или на английском языках.

6.6. Учебный год в Институте для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается первого сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

6.7. Учебный год может иметь семестровую или модульную структуру, в зависимости от учебного плана и графика учебного процесса.

6.8. Для студентов очной, очно-заочной (вечерней) форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

6.9. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, коллоквиумов, кейсов, квизов, учебной и научно-исследовательской работы студентов, практики, курсового проектирования (курсовой работы), выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы, аттестационной работы, магистерской диссертации) и других видов учебных занятий.

6.10. Для всех видов аудиторных учебных занятий устанавливается продолжительность академического часа не более 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

6.11. Институт путём целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создаёт необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.

Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.12. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Институте, итоговой аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости, согласно положениям утверждаемым учёным советом Института.

Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Института.

По решению учёного совета Института для текущей промежуточной аттестации учебной деятельности обучающихся может применяться многобалльная система оценки знаний.

6.13. Для поступающих на образовательные программы Института действуют подготовительные отделения/курсы на платной основе.

6.14. Содержание образовательного процесса каждой программы подготовки определяется учёным советом Института на основании рекомендаций Международного комитета советников.

6.16. Основные элементы и процедуры учебного процесса, включая отчисление, восстановление, академический отпуск, нормы взаимоотношений профессорско-преподавательского состава, студентов и администрации, а также механизмы их регулирования, определяются Регламентами учебного процесса отдельных программ, утверждаемых учёным советом Института.

6.17. Лица, обучающиеся в Институте и не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего года без уважительной причины, на следующий курс (этап обучения) не переводятся и могут быть отчислены из Института.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется, в установленные Институтком сроки, в соответствии с законодательством Российской

Федерации и соответствующими локальными актами, утверждёнными ректором Института.

6.18. По результатам итоговой аттестации выпускника государственной аттестационной комиссией решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Институт выдаёт лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

По завершении курса обучения, в зависимости от характера образовательной программы, Институт выдаёт следующие документы государственного образца: дипломы бакалавра, дипломы магистра, дипломы о профессиональной переподготовке, удостоверения и свидетельства о повышении квалификации, а также дипломы, свидетельства и сертификаты, установленного Институтами образца.

6.19. Диплом с отличием выдаётся выпускнику Института на основании оценок, вносимых в приложение к диплому включающего оценки по дисциплинам, курсовым работам и итоговой государственной аттестации.

Для получения диплома с отличием, выпускник Института должен иметь по результатам итоговой государственной аттестации только оценки «отлично». При этом, оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо».

6.20. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования, а также студенту по его заявлению выдаётся академическая справка установленного образца.

6.21. Выпускнику Института или отчисленному из Института до окончания срока обучения из личного дела выдаётся документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Институт, заверенная копия документа остаётся в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачётная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Основными задачами Института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование научных достижений и современных технологий в обучении, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей категории.

7.2. Научная деятельность Института базируется на следующих основных принципах:

- формирование, сохранение и дальнейшее развитие научных школ Института;
- поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных научных исследований по приоритетным направлениям развития науки;
- обеспечение и развитие органичной связи научных исследований и учебного процесса;
- формирование и выполнение с другими вузами и научными организациями научных программ и проектов по направлениям деятельности Института, направленных на обеспечение ускоренного социально-экономического развития страны;
- активное содействие развитию международного научного сотрудничества путём участия в международной научной деятельности и интеграции в международное научное пространство;
- создание условий вовлечения студентов в научную деятельность.

7.3. Основные направления научной деятельности Института:

- осуществление исследовательской, научной, экспертно-аналитической деятельности для разного рода организаций, юридических и физических лиц;
- обеспечение максимальной интеграции научной и образовательной деятельности;
- создание творческих коллективов (преподаватели, студенты, работники) в том числе с привлечением специалистов из других организаций;
- использование результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе и научных исследованиях, оказание научно-методической помощи в практическом применении этих результатов в Институте и других организациях;
- активное участие в конкурсах грантов, которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;
- распространение новейших достижений в сфере образования и науки путём публикаций в отечественных и зарубежных научных изданиях;
- поддержка интеграции научных исследователей в мировое академическое сообщество и обеспечение участия в научной работе Института зарубежных исследователей.

7.4. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Финансирование научной деятельности осуществляется за счёт внебюджетных источников, грантов и иных разрешённых законодательством Российской Федерации источников.

8. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

8.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

8.2. Институт обладает автономией и несёт ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

8.3. Руководство Институтом осуществляет, по поручению учредителей, Попечительский совет. Период полномочий Попечительского совета установлен в три года. Первый состав Попечительского совета Института избирается собранием учредителей. В дальнейшем решение об избрании новых членов Попечительского совета и о прекращении полномочий действующих членов Попечительского совета принимается квалифицированным большинством в две трети голосов.

8.4. Институт самостоятелен в определении структуры органов управления, подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом. Не допускается вмешательство с чьей-либо стороны в учебную, хозяйственную или иную деятельность Института, если в процессе этой деятельности не нарушается законодательство Российской Федерации.

8.5. В систему органов управления Института входят:

- общее собрание (конференция);
- попечительский совет;
- президент;
- ректор;
- учёный совет;
- международный комитет советников (МКС).

8.6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ)

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института созывается конференция педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся (конференция).

Конференция:

- обсуждает проект и принимает решение о заключении коллективного договора;
- решает иные вопросы, отнесённые нормативными правовыми актами, настоящим уставом к ее компетенции;
- решения конференции считаются правомочными, если в ней принимают участие не менее 50% участников с правом решающего голоса.

8.7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

Высшим органом управления Института является Попечительский совет (далее Совет) Института, формируемый и действующий на основании положения о Совете, которое утверждается учредителями. В рабочих материалах Попечительский совет именуется как Совет директоров. В компетенцию Совета входят:

- 8.7.1. Контроль деятельности Института.
 - 8.7.2. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества.
 - 8.7.3. Утверждение годового отчёта Института, включая отчёт об исполнении бюджета.
 - 8.7.4. Утверждение годового бухгалтерского баланса.
 - 8.7.5. Утверждение бюджета (финансового плана) Института на очередной учебный год (с 1 июля текущего года по 30 июня следующего года).
 - 8.7.6. Назначение и отстранение от должности ректора, определение его функциональных обязанностей.
 - 8.7.7. Организация финансовой и юридической проверки деятельности Института в случае предъявления к нему со стороны органов государственной власти и управления, государственных и иных организаций и лиц претензий, могущих существенно повлиять на функционирование Института.
 - 8.7.8. Определение источников финансирования Института, не предусмотренных настоящим уставом.
 - 8.7.9. Изменение устава Института.
 - 8.7.10. Создание филиалов и открытие представительств Института.
 - 8.7.11. Реорганизация и ликвидация Института.
 - 8.7.12. Утверждение и изменение структуры Института.
 - 8.7.13. Принятие решений по использованию доходов и покрытию убытков.
 - 8.7.14. Рассмотрение докладов ревизионной комиссии и принятие решений о проведении внеплановых проверок.
 - 8.7.15. Принятие решений о создании и вступлении в образовательные ассоциации и союзы.
 - 8.7.16. Принятие иных решений, предусмотренных настоящим уставом.
- 8.8. Вопросы, предусмотренные подпунктами 8.7.2., 8.7.6., 8.7.9., и 8.7.11. пункта 8.7., относятся к исключительной компетенции Совета.
- 8.9. Совет созывается не реже 3-х раз в год для рассмотрения и утверждения годового отчёта и баланса Института, определения основных направлений деятельности Института и решения иных вопросов в пределах его компетенции.
- Ректор направляет сообщение о проведении заседания Совета с точно определённой повесткой дня в адреса, указанные членами Совета, не менее чем за 10 дней до дня проведения заседания Совета.
- Совет может быть также создан по требованию не менее 20% его членов для обсуждения специальных вопросов, важных для деятельности Института.
- 8.10. Совет формируется в количестве от 6 до 9 человек. Президент и ректор являются членами Совета по должности. Совет избирает из числа своих членов председателя.

8.11. Заседание Совета считается правомочным, если на заседании присутствует более половины членов (представителей членов) Совета.

8.12. При голосовании каждый член (представитель члена) Совета имеет один голос.

Решения по всем вопросам, за исключением случаев предусмотренных подпунктами 8.7.2., 8.7.6., 8.7.9., и 8.7.11. пункта 8.7. настоящего устава, принимаются большинством голосов членов (представителей членов), присутствующих на заседании. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 8.7.2., 8.7.6., 8.7.9., и 8.7.11. пункта 8.7. принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от общего числа членов совета директоров.

8.13. Срок полномочий Попечительского совета установлен в три года, по истечению срока полномочий состав Совета формируется по решению самого Совета.

8.14. ПРЕЗИДЕНТ

В управлении Институтом принимает участие президент, назначаемый общим собранием (конференцией) из числа ведущих ученых.

Президент:

- организует координацию научной деятельности Института с другими научными учреждениями, а также с соответствующими кафедрами и другими структурными подразделениями высших учебных заведений;
- представляет Институт на международных конференциях;
- представляет Институт в государственных органах образования и исполнительной власти;
- входит в Совет Института;
- освобождается от занимаемой должности общим собранием (конференцией).

8.15. РЕКТОР

Непосредственное руководство деятельностью Института в соответствии с настоящим уставом и решениями Совета осуществляет ректор, который является исполнительным органом управления Института. Ректор назначается Советом сроком на 3 (три) года.

Полномочия ректора Института прекращаются:

- по истечении срока полномочий и назначении нового ректора Института;
- по собственному желанию ректора;
- по решению Совета о досрочном прекращении полномочий.

8.16. Совмещение должности ректора Института с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

8.17. Ректор Института:

- действует от имени Института без доверенности, представляя его во всех государственных органах, организациях, предприятиях и учреждениях;
- организует подготовку, выполнение решений учредителей, Совета, учёного совета и представляет отчёты об их выполнении;
- открывает счета в банковских и иных кредитных учреждениях;
- распоряжается имуществом и средствами Института в соответствии с их целевым назначением;
- заключает различного рода сделки;
- выдаёт доверенности, заключает договоры;
- в пределах своих полномочий издаёт приказы, инструкции и распоряжения, обязательные для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися Института;
- проводит кадровую политику;

- распределяет обязанности между проректорами, руководителями структурных подразделений;
- в соответствии с законодательством принимает и увольняет работников Института и его обособленных структурных подразделений;
- утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения) по согласованию с учёным советом, утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, размеры платы за обучение, программную и другую продукцию;
- устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников Института, а также решает другие вопросы, связанные с оплатой труда в Институте;
- утверждает правила внутреннего распорядка в Институте;
- утверждает бухгалтерский учёт и отчётность в Институте;
- представляет Совету на утверждение годовой отчёт и баланс Института;
- совершает иные, не запрещенные законодательством действия, если они не являются исключительной компетенцией других органов управления.

8.18. Ректор Института обязан:

- контролировать соблюдение государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Института;
- соблюдать требования законодательства в деятельности Института, в частности, не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса;
- представлять отчёт о расходовании средств Института Совету.

8.19. Ректор осуществляет текущее руководство Институтom.

8.20. Ректор несёт ответственность перед Советом за добросовестное исполнение своих обязанностей.

8.21. В случае отсутствия ректора его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора, либо в случае отсутствия такого приказа – решением Совета Института.

8.22. Проректоры и руководители структурных подразделений составляют ректорат – совещательный орган при ректоре по осуществлению им оперативного управления Институтom.

8.23. По решению ректора с согласования Совета в Институте могут создаваться комитеты, центры, советы по различным направлениям деятельности, порядок создания, состав, полномочия и другие вопросы, деятельности которых определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором.

8.24. УЧЁНЫЙ СОВЕТ

Общее учебное, научное, учебно-методическое и научно-исследовательское руководство Институтom осуществляет выборный представительный орган – учёный совет, деятельность которого регламентируется положением об учёном совете.

8.25. К компетенции учёного совета относятся:

- 8.25.1. Обсуждение и утверждение концепции создания новых кафедр, научно-исследовательских подразделений, центров, структур высшего и дополнительного профессионального образования.
- 8.25.2. Принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации кафедр.
- 8.25.3. Определение процедуры, организация и проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, научных работников, заведующих кафедрами, проведение процедуры избрания заведующих кафедрами.
- 8.25.4. Разработка и утверждение Регламентов учебного процесса программ Института.

- 8.25.5. Обсуждение и утверждение учебных планов программ Института.
- 8.25.6. Принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения, перенос сроков начала учебного года.
- 8.25.7. Рассмотрение планов формирования научно-исследовательской работы.
- 8.25.8. Формирование итоговой аттестационной комиссии (ИАК) Института, утверждение основных параметров её работы, заслушивание итогов работы ИАК.
- 8.25.9. Систематический анализ информации о качестве обучения, подведение итогов учебной, учебно-методической работы в Институте и принятие соответствующих решений.
- 8.25.10. Внесение предложений по вопросам:
 - представления к присвоению учёных званий работникам Института из числа профессорско-преподавательского состава;
 - представления к присуждению почётных званий Института преподавателям и научным сотрудникам.
- 8.25.11. Рассмотрение и представление на утверждение ректору правил приёма в Институт в части, не противоречащей законодательству РФ и нормам Министерства образования и науки, в соответствии с уставом и нормативными актами.
- 8.25.12. Рассмотрение основных параметров работы приёмной комиссии, заслушивание итогов ее работы.
- 8.25.13. Утверждение нормативов учебной, научной и других видов нагрузки профессорско-преподавательского состава.
- 8.25.14. Рассмотрение порядка назначения стипендий и положений о получении финансовой поддержки.
- 8.25.15. Определение и координация организационных принципов взаимодействия Института в сфере образовательного процесса и научных исследований с другими организациями.
- 8.25.16. Решение других вопросов, отнесённых к его компетенции нормативно-правовыми актами и настоящим уставом.

8.26. В состав учёного совета по должности входят президент, ректор, проректоры, заведующие кафедрами. Другие члены учёного совета входят в его состав за счёт ротации и кооптации новых членов в соответствии с процедурами, определяемыми учёным советом.

8.27. Нормы представительства в учёном совете от структурных подразделений Института и обучающихся определяются учёным советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав учёного совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на заседании при наличии не менее 2/3 списочного состава членов учёного совета.

Состав учёного совета объявляется приказом ректора Института.

В случае увольнения (отчисления) из Института члена учёного совета он автоматически выбывает из состава учёного совета. При выбытии (отзыве) членов учёного совета до окончания сроков действия их полномочий, пополнение состава учёного совета до установленной численности производится в начале учебного года в том же порядке, как при формировании состава.

8.28. Заседания учёного совета проводятся не реже одного раза в месяц в течение учебного года. Учёный совет может быть также созван по инициативе ректора, председателя или не менее 1/4 членов учёного совета. Заседание учёного совета считается правомочным, если в заседании принимает участие не менее 40% его членов. Каждый член учёного совета имеет при голосовании право одного голоса.

Решения по вопросам компетенции учёного совета принимаются простым большинством голосов.

Ректор имеет право вето при голосовании. В случае применения права вето ректор направляет свое решение в учёный совет в письменной форме и информирует о нём членов учёного совета на следующем заседании.

Решения учёного совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию заведующих кафедрами и представлению к учёным званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решения вступают в силу после подписания их ректором.

Допускается проведение заочного голосования во всем вопросам, отнесённым к компетенции учёного совета. Заочное голосование проводится путём письменного сообщения членами учёного совета своего мнения.

8.29. Срок полномочий учёного совета не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы членов учёного совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

8.30. МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОМИТЕТ СОВЕТНИКОВ (МКС).

В управлении Институтом принимает участие МКС, состоящий из ведущих российских и иностранных экономистов и обеспечивающий полное соответствие программ Института стандартам факультетов экономики лучших международных университетов. МКС принимает участие в формировании академической программы, а также решения о найме профессорско-преподавательского состава.

Порядок формирования МКС и проведения заседаний определяется Положением, разрабатываемым МКС и утверждаемым Советом Института.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ИНСТИТУТА

9.1. К участникам образовательного процесса относятся: профессорско-преподавательский состав (включая научных руководителей) и обучающиеся.

9.2. К лицам, обучающимся в Институте, относятся: студенты, аспиранты, докторанты, соискатели, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Обучающиеся в Институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными актами Института.

9.4. Обучающиеся в Институте имеют право:

- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и образовательных программ Института. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключённого между студентом Института и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте, в порядке, предусмотренном его уставом, а также преподаваемые в других высших заведениях (по согласованию между их руководителями);

- принимать участие в научно-исследовательской деятельности, конференциях, симпозиумах, а также в других видах деятельности Института, предусмотренных настоящим уставом;

- создавать органы самоуправления, избирать и быть избранным в их состав, участвовать через эти органы в работе органов управления Института;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления Института;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в порядке, установленном локальными актами;
- представлять свои работы для публикаций, в том числе в изданиях Института;
- на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учёбе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе.

9.5. Студенты и аспиранты, обучающиеся по очной форме и получающие образование за счёт средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.6. Институт имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты за счёт средств полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных незапрещённых законом источников.

9.7. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым ректором. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

9.8. Обучающиеся в Институте обязаны:

- соблюдать настоящий устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками;
- посещать все виды учебных занятий, определённых учебным планом, если иное не предусмотрено программами курсов и/или локальными актами Института;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, умственному и физическому совершенствованию;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9.9. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, иные локальные акты, не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, строгий выговор, отчисление из вуза.

9.10. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от него объяснения в письменной форме. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

9.11. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения на каникулах.

9.12. По медицинским показаниям, а также семейным обстоятельствам или в иных исключительных случаях студентам Института предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Института.

9.13. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

9.14. Возможность и порядок предоставления повторного обучения определяется Институтами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.15. За успехи в учёбе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, в том числе право предоставления льгот по затратам на обучение, которые определяются администрацией Института в пределах имеющихся в Институте средств.

9.16. В Институте предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

9.17. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

9.18. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

9.19. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

9.20. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определённый сторонами трудового договора. Конкретный срок трудового договора устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.21. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Институте, а также переводу на такую должность (за исключением должностей декана и заведующего кафедрой) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и квалификационными требованиями к должностям профессорско-преподавательского состава Института.

9.22. Работники Института имеют право:

- избирать и быть избранными в состав учёного совета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Института;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационными фондами Института, услугами учебных, научных, социально-бытовых и других подразделений Института в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством порядке;
- работники пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

9.23. Работники Института обязаны:

- соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты;
- выполнять решения органов управления Институтами, требования по охране труда и технике безопасности;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Института, бережно относиться к имуществу;
- своевременно извещать администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

9.24. Научно-педагогические работники помимо прав, предусмотренных п.9.22. настоящего устава, имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- участвовать в проводимых научных исследованиях, конференциях и семинарах, представлять к публикации статьи, монографии и другие материалы;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

9.25. Научно-педагогические работники помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п.9.23. настоящего устава, обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- принимать активное участие в методической работе, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения студентов, слушателей, аспирантов и других категорий обучающихся;
- применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению;
- уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их нравственном, культурном и физическом развитии, оказывать помощь в организации самостоятельной работы;
- соблюдать нормы профессионального поведения и этики;
- вести научные исследования, активно вовлекать в них обучающихся;
- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень, регулярно, не менее одного раза в пять лет, проходить различные формы повышения квалификации, в том числе и за рубежом;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными актами Института и трудовым договором.

9.26. Педагогические работники Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право на сокращённую продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

9.27. Педагогические работники не реже чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года.

Очередность и время предоставления длительного отпуска, его продолжительность, возможность оплаты и другие вопросы определяются локальным актом, принимаемым учёным советом Института.

9.28. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- не избрание по конкурсу на должность научно-педагогического работника или истечение срока избрания по конкурсу.

9.29. Институт активно привлекает преподавателей и исследователей, российских и зарубежных образовательных учреждений и научных центров к работе в Институте в качестве преподавателей, исследователей на постоянной и временной основе.

9.30. Права и обязанности административно-управленческого, административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института, определяются законодательством Российской Федерации о труде, правилами трудового внутреннего распорядка Института, положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

Трудовые отношения этих категорий работников регулируются трудовыми договорами.

9.31. За успехи в учебной, научной, воспитательной работе и в другой предусмотренной деятельности для всех категорий работников Института устанавливаются различные формы морального, материального поощрения в пределах имеющихся средств.

9.32. Условия оплаты труда всех категорий работников Института, а также формы материального и (или) морального поощрения устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Института.

9.33. Другие стороны деятельности, не отражённые в настоящем уставе, регламентируются внутренними локальными актами, утверждёнными уполномоченными органами управления Институтom.

10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. За Институтom в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности учредители могут закрепить на праве оперативного управления имущество. Институт не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом.

10.2. Институт, в рамках настоящего устава и законодательных актов, самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на оказываемые услуги, работы и продукцию, необходимости обеспечения производственного и социального развития Института.

10.3. Источниками финансирования деятельности Института являются:

- материальные и денежные взносы от учредителей Института;
- средства, получаемые от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной законодательством РФ;
- добровольные пожертвования и другие целевые поступления, включая гранты юридических и физических лиц (в том числе зарубежных);
- иные источники, не запрещённые законодательством РФ.

10.4. Имущество, приобретённое Институтom за счёт средств полученных от разрешённых видов деятельности, целевых поступлений, грантов, иных источников, не запрещённых законодательством, и учитываемое обособленно поступает в самостоятельное распоряжение Института.

10.5. Учредители могут участвовать в финансировании и материально-техническом обеспечении Института в соответствии с настоящим уставом и договором между учредителями и Институтom.

10.6. Институт осуществляет право самостоятельного распоряжения в отношении:

- денежных средств, имущества и иных объектов собственности, переданных ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также по завещанию;
- продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом уставной деятельности Института;
- доходов от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, и приобретенных на них объектов имущества.

10.7. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств у Института ответственность по его обязательствам несёт собственник имущества, закреплённый за образовательным учреждением, в порядке, определяемом законом.

10.8. Институт вправе взимать плату с обучающихся за образовательные услуги.

Платная деятельность Института не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе заработную плату), его развитие и совершенствование в Институте.

10.9. Институт самостоятельно использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду, согласно настоящему уставу.

10.10. Собственное имущество учредителей, закреплённое за Институтом, неиспользуемое либо используемое не по назначению, может быть изъято учредителями и использовано ими по своему усмотрению.

10.11. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Институте.

10.12. Институт вправе осуществлять свою деятельность по следующим направлениям:

- торговля покупными товарами, оборудованием, продуктами интеллектуального и творческого труда;
- оказание посреднических услуг;
- выполнение подрядных и научно-исследовательских работ;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

Виды деятельности, на которые необходимо получение соответствующей лицензии, можно осуществлять после ее получения.

Учредители вправе приостановить предпринимательскую деятельность Института, если она идёт в ущерб уставной образовательной деятельности Института.

10.13. Институт вправе открывать счета в любых банках и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчётных, кредитных и кассовых операций.

10.14. Институт, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

10.15. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Института.

10.16. Доход, полученный Институтотом в результате ведения предусмотренной настоящим уставом деятельности, может быть использован Институтотом самостоятельно только на достижение уставных целей Института.

11.МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

11.2. Основные направления международной деятельности Института:

- участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися и научно-педагогическими работниками;
- проведение совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;
- разработка и реализация совместных образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу;
- обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего профессионального образования (по направлениям подготовки/специальностям) и послевузовского профессионального образования, предусмотренных лицензией, а также оказание иностранным гражданам платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
- участие в зарубежных и международных выставках, конференциях, конгрессах, симпозиумах, конкурсах на получение грантов и других мероприятиях, проводимых сторонними организациями;
- заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
- участие в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования.

11.3. Институт может заключать от своего имени соглашения с иностранными организациями и отдельными гражданами о трудоустройстве, самостоятельно определять формы, виды и размер оплаты труда.

11.4. Институт является самостоятельным участником внешнеэкономической деятельности, осуществляет все её виды, соответствующие настоящему уставу и действующему законодательству Российской Федерации, включая внешнеторговые операции. Внешнеэкономическая деятельность может осуществляться как самостоятельно, так и через другие организации.

12 УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ ИНСТИТУТА

12.1. Контроль за деятельностью Института осуществляет учредитель и Попечительский совет, а также уполномоченные органы государственной власти в пределах компетенции, определённой для них законодательством, к их числу относятся: налоговые органы, органы управления образованием, регистрирующий орган и иные.

12.2. Институт обязан предоставлять Попечительскому совету ежегодную отчётность о своей деятельности, в частности – о поступлении и расходовании средств.

12.3. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учёт результатов своей деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность по установленной форме в течение финансового года и за год.

12.4. Финансовый год Института считается с 1 января по 31 декабря включительно.

12.5. Ревизия деятельности Института производится уполномоченными финансовыми органами, а также посредством проведения аудита.

12.6. Выявленные в ходе проверок нарушения в финансовой деятельности Института должны быть устранены в установленном законодательством порядке.

12.7. Все возникающие разногласия между Институтом и проверяющими организациями подлежат разрешению в установленном законодательством порядке.

12.8. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчётности.

12.9. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Института Попечительский совет может назначить ревизионную комиссию (ревизора) Института и (или) привлечь независимых аудиторов.

Деятельность ревизионной комиссии (ревизора) осуществляется на основании соответствующего положения, утверждённого Попечительским советом. Ректор и другие материально ответственные лица не могут быть членами ревизионной комиссии (ревизорами).

13. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

13.1 Локальными актами, регламентирующими деятельность Института, являются:

- положения по отдельным вопросам деятельности Института;
- правила внутреннего распорядка и другие правила Института;
- приказы;
- распоряжения;
- протокольные решения;
- регламенты;
- инструкции;
- другие документы, регулирующие деятельность Института.

13.2. Локальные акты Института не могут противоречить его уставу.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

14.1. Институт может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Института настоящий устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

14.3. В случае реорганизации Института, права и обязанности Института, а также документы Института (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются его правопреемникам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствующем передаточном акте или разделительным балансом.

14.4. Ликвидация Института осуществляется:

- по решению Попечительского совета;

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

14.5. Попечительский совет Института или орган, принявший решение о ликвидации Института, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Института.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Института выступает в суде.

Ликвидационная комиссия выявляет кредиторов и дебиторов и рассчитывается с ними.

При ликвидации Института денежные средства и иные объекты, находящиеся в самостоятельном распоряжении Института, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Института или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

14.6. Ликвидация Института считается завершённой, а Институт – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14.7. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в Госархив.

15. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ИНСТИТУТА

15.1. Настоящий устав может быть изменён только по решению Попечительского совета Института.

15.2. Изменение настоящего устава подлежит регистрации в установленном законом порядке.

16. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. В случае принятия законов и иных нормативных правовых актов, положения устава, которые противоречат указанным законам и актам подлежат приведению в соответствие с упомянутыми актами.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «21» января 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037739159424.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «31» июля 2012 года за государственным регистрационным номером 2127799105322.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714040893.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 24 листа.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



Е.Р. Герчикова