

**Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Российская экономическая школа» (институт)**

ОДОБРЕНО

Ученым советом РЭШ

11.11.2015, изменения одобрены

12.05.2016, протокол № 67

УТВЕРЖДЕНО

приказом РЭШ

от 13.05.2016. № 48

**Положение
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
в Российской экономической школе
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
(уровень магистратуры)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры (далее - Положение) устанавливает порядок, условия и особенности прохождения обучающимися по программе магистратуры (далее «магистратура» и «магистрант» или «магистранты», а также «обучающийся», «выпускник», соответственно) государственной итоговой аттестации, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 N 86, от 28.04.2016 N 502 ;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 г. № 321 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)»;
- Уставом РЭШ;
- иными документами РЭШ, в части, касающейся программ магистратуры.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются магистранты, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе на основании приказа Ректора. По представлению Совета программы к государственной итоговой аттестации могут быть допущены обучающиеся, выполнившие учебный план в объеме не менее 90 зачетных единиц, в связи с особенностью организации учебного процесса и учебным планом отдельных магистерских программ. Обучающиеся, недопущенные к государственной итоговой аттестации, допускаются к ней после ликвидации академической задолженности в сроки, установленные Дирекцией программы.

1.5. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации, выпускникам магистратуры присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и выдается диплом магистра (с приложением) образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.6. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.8. Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются РЭШ, на основании приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636, но не позднее 30 июня.

2. Итоговое аттестационное испытание

Государственная итоговая аттестация магистра устанавливается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

2.1. Итоговое аттестационное испытание проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Защита выпускной квалификационной работы заключается в подготовке и представлении ее на соискание квалификации магистра и является заключительным этапом обучения по программе магистратуры, законченной научно-практической работой, выполненной самостоятельно под общим руководством утвержденного научного руководителя (руководителей).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, грамотно и аргументировано излагать специальную информацию, научно обосновывать и защищать свою точку зрения.

2.2. Магистерская диссертация имеет целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических, производственных и иных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной научной работы и овладение методами научных исследований;
- выяснение подготовленности магистрантов для самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ ежегодно утверждаются Ректором не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Тематика магистерских работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития соответствующих сфер жизни общества.

2.4. Магистранту предоставляется право выбора темы магистерской диссертации, которую он, после согласования с научным руководителем, должен разместить в своем исследовательском профайле на внутреннем сайте РЭШ.

2.5. Руководить магистерской диссертацией могут высококвалифицированные специалисты в соответствующей области знаний, имеющие необходимый научный и профессиональный уровень, а также ученую степень и ученое звание. Руководители выпускных квалификационных работ обучающихся утверждаются приказом Ректора.

2.6. Магистерская диссертация (выпускная квалификационная работа) выполняется в соответствии с Положением «О регламентации выполнения курсовых работ и магистерских диссертаций» и с Положением об исследовательском/прикладном семинаре. Во время защиты диссертации применяются современные презентационные технологии.

2.7. Сроки, установленные Положением «О регламентации выполнения курсовых работ и магистерских диссертаций», считать сроками выполнения этапов подготовки ВКР.

2.8. За достоверность выводов и правильность всех данных в магистерской диссертации отвечает магистрант - автор магистерской диссертации. Научный руководитель проверяет ВКР на объем заимствования и в своем отзыве дает оценку достоверности выводов.

2.9. Законченная магистерская диссертация (ВКР), подписанная магистрантом, представляется научному руководителю диссертации, который дает оценку работы обучающегося или обучающихся (в случае выполнения ВКР несколькими магистрантами) и принимает решение о рекомендации работы к защите.

За 5 дней до защиты научный руководитель готовит отзыв на магистерскую диссертацию, в котором отражаются:

- область науки, актуальность темы;
- конкретное личное участие автора в разработке положений и получении результатов, изложенных в диссертации, достоверность этих положений и результатов;
- степень новизны, научная и практическая значимость результатов исследования;
- недостатки;
- оценка работы на предмет ее соответствия предъявленным ВУЗом требованиям.

В случае если научный руководитель диссертации не считает возможным рекомендовать студента к защите магистерской диссертации, этот вопрос рассматривается Советом программы.

2.10. Магистерская диссертация, допущенная к защите, направляется Дирекцией программы на внешнее рецензирование. В качестве рецензентов привлекаются специалисты, не являющиеся работниками РЭШ.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы, принимает решение о рекомендации работы к защите и представляет в Дирекцию программы рецензию на указанную работу не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам, число рецензентов устанавливается РЭШ.

2.11. РЭШ обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

2.12. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются на внутреннем сайте РЭШ в соответствии с Положением «О регламентации выполнения курсовых работ и магистерских диссертаций». Магистерские диссертации в бумажном варианте хранятся в библиотеке РЭШ.

2.13. Не позднее, чем за 30 календарных дней до начала защиты выпускных квалификационных работ ректор РЭШ утверждает расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний. Дирекция программы доводит расписание до сведения обучающихся, председателя и членов государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, руководителей и консультантов ВКР.

2.14. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав. Заседания комиссий проводятся председателем комиссии.

2.15. Результаты государственной итоговой аттестации (защиты ВКР) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день ее проведения.

2.16. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию (или государственное аттестационное испытание) в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из РЭШ с выдачей справки об обучении как не

выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.17. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в РЭШ на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением РЭШ ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

2.18. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, установленных РЭШ), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

3. Государственные экзаменационные комиссии

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

3.2. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению РЭШ.

3.3. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в РЭШ, имеющих ученую степень доктора науки (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор РЭШ (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченному руководителем организации – на основании приказа РЭШ).

3.4. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

3.5. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу РЭШ (иных организаций) и (или) к научным работникам РЭШ (иных организаций) и имеют

ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу РЭШ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Состав комиссий утверждается приказом РЭШ в срок не позднее чем за один месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.6. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии ректор назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников РЭШ. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.7. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.8. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами на каждого магистранта с присвоением порядкового номера. (Нумерация протоколов сквозная, начиная с № 1, защиты первого магистранта, до итогового протокола о присвоении квалификации).

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссий по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссий также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссий.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве РЭШ.

3.9. По результатам государственного аттестационного испытания обучающийся имеет право на апелляцию.

3.10. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения и (или) несогласии с результатами государственного аттестационного испытания (Приложение 1, 2).

3.11. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

3.12. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

3.13. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

3.14. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

3.15. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

3.16. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

3.17. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом. .

3.18. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Ректору РЭШ _____

(ФИО)

студента(ки) 2 курса
очной формы обучения
направления подготовки
38.04.01 Экономика
программа _____

(ФИО)

контактный телефон _____

АПЕЛЛЯЦИЯ**о несогласии с результатами защиты ВКР**

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты защиты ВКР, так как по моему мнению, моя ВКР и мое выступление на ее защите были оценены неверно.

(дата)_____
(подпись)

Ректору РЭШ _____

(ФИО)

студента(ки) 2 курса
очной формы обучения
направления подготовки
38.04.01 Экономика
программа __________
(ФИО)

контактный телефон _____

АПЕЛЛЯЦИЯ**о нарушении установленной процедуры проведения защиты ВКР**

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты защиты ВКР, так как по моему мнению, _____
_____.

(подпись)_____
(дата)
